

Guatemala, 30 de diciembre del 2020.

Licenciado:

LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 5070-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 964-2020**, correspondiente al **mes de diciembre** del presente año; y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Serie: FD0A77E9 Número de DTE: 1303135892.**

Actividades realizadas

- a) Asesorar en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Asesorar y realizar el informe del análisis de resultados para la propuesta de mejora en cuanto a procedimientos de reconocimientos de gastos de la de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Asesorar y acompañar al señor Viceministro de Cultura en las visitas al Teatro Nacional de la Cultura respecto al proyecto Apoyarte.
- d) Asesorar y acompañar al señor Viceministro de Cultura en la realización de visitas a las Casas de la Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán, San Marcos y Quetzaltenango durante el mes de diciembre de 2020.
- e) Asesorar sirviendo como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura durante el mes de diciembre del 2020.

Resultados Obtenidos

- a) Se asesoró en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Se asesoró y realizó el informe del análisis de resultados para la propuesta de mejora en cuanto a procedimientos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Se asesoró y acompañó al señor Viceministro de Cultura en las visitas al Teatro Nacional de la Cultura respecto al proyecto Apoyarte.
- d) Se asesoró y acompañó al señor Viceministro de Cultura en la realización de visitas a las Casas de Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán, San Marcos y Quetzaltenango durante el mes de diciembre de 2020.
- e) Se asesoró como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura durante el mes de diciembre de 2020.


Estrellita del Milagro Ariano Morales

Vo.Bo.


Lidia Anny de la Cruz Vidaur
Directora de Diversidad Cultural y
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Guatemala, 30 de diciembre del 2020.

Licenciado:

LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 5070-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 964-2020**, correspondiente al periodo del 15 de octubre al 31 de diciembre de 2020.

Actividades realizadas

Octubre:

- a) Asesorar en la revisión de manuales administrativos: Manual de Adquisiciones, Manual de Normas y Procedimientos, Manual de organización y funciones, Reglamento ley de contrataciones del Estado. manual de adquisiciones.
- b) Asesorar en la realización de diagnóstico administrativo en cuanto a los procesos de adquisiciones
- c) Asesorar en el análisis y evaluación de procesos administrativos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- d) Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la mejora de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- e) Asesorar en la elaboración de la propuesta de mejora en los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;

Noviembre:

- a) Asesorar en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Asesorar y elaborar informe sobre los procesos analizados y evaluados de la sección de compras de la de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Asesorar en otras actividades designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y/o el Viceministerio de Cultura del Ministerio de Cultura y Deportes, participando en comisiones de visita a las Casas de Cultura.
- d) Asesorar y acompañar al señor Viceministro de Cultura Lic. Leonel Reyes en las visitas a las Casas de Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán y Quetzaltenango del 03 al 06 de noviembre del 2020.
- e) Asesorar sirviendo como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura del 03 al 06 de noviembre del 2020.

Diciembre:

- a) Asesorar en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Asesorar y realizar el informe del análisis de resultados para la propuesta de mejora en cuanto a procedimientos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Asesorar y acompañar al señor Viceministro de Cultura en las visitas al Teatro Nacional de la Cultura respecto al proyecto Apoyarte.
- d) Asesorar y acompañar al señor Viceministro de Cultura en la realización de visitas a las Casas de Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán, San Marcos y Quetzaltenango del durante el mes de diciembre de 2020.

- e) Asesorar sirviendo como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura durante el mes de diciembre de 2020.


Estrellita de Milagro Ariano Morales

Vo.Bo. 
Licda. Mary Delia Soto
Directora de Diversidad Cultural a.i.
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Guatemala, 30 de diciembre del 2020.

Licenciado:

LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS** conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Numero 5070-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 964-2020**, correspondiente al periodo del 15 de octubre al 31 de diciembre de 2020.

Resultados finales

Octubre:

- a) Se asesoró en la revisión de manuales administrativos: Manual de Adquisiciones, Manual de Normas y Procedimientos, Manual de organización y funciones, Reglamento ley de contrataciones del Estado. manual de adquisiciones.
- b) Se asesoró en la realización de diagnóstico administrativo en cuanto a los procesos de adquisiciones
- c) Se asesoró en el análisis y evaluación de procesos administrativos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- d) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para la mejora de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;
- e) Se brindó asesoría en la elaboración de la propuesta de mejora en los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas;

Noviembre:

- a) Se asesoró en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de adquisiciones de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Se asesoró y elaboró informe sobre los procesos analizados y evaluados de la sección de compras de la de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Se asesoró en otras actividades designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y/o el Viceministerio de Cultura del Ministerio de Cultura y Deportes, participando en comisiones de visita a las Casas de Cultura.
- d) Se asesoró acompañando al señor Viceministro de Cultura Lic. Leonel Reyes en las visitas a las Casas de Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán y Quetzaltenango del 03 al 06 de noviembre del 2020.
- e) Se asesoró como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura del 03 al 06 de noviembre del 2020.

Diciembre:

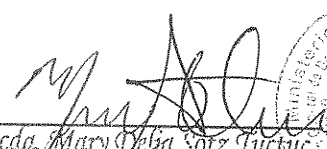
- a) Se asesoró en la aplicación de herramientas administrativas para el análisis de los procesos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- b) Se asesoró y realizó el informe del análisis de resultados para la propuesta de mejora en cuanto a procedimientos de reconocimientos de gastos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Se asesoró y acompañó al señor Viceministro de Cultura en las visitas al Teatro Nacional de la Cultura respecto al proyecto Apoyarte.
- d) Se asesoró y acompañó al señor Viceministro de Cultura en la realización de visitas a las Casas de Cultura de los departamentos de Guatemala, Huehuetenango, Totonicapán, San Marcos y Quetzaltenango del durante el mes de diciembre de 2020.

e) Se asesoró como enlace en elaboración de informe de logros alcanzados en la visita a las Casas de cultura durante el mes de diciembre de 2020.



Estrellita del Milagro Ariano Morales

Vo.Bo.



Licda. Mary Delia Sotz Tuctuc
Directora de Diversidad Cultural a.i.
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

